GS1 Colombia

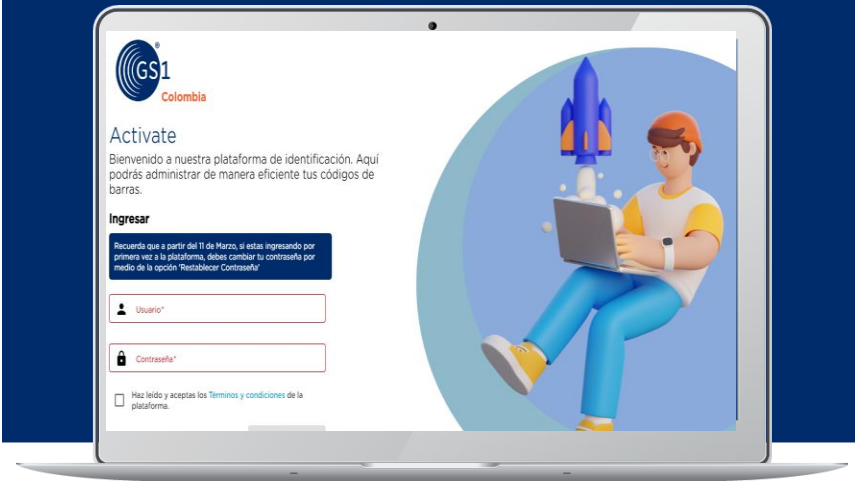
Código de Barras

Introducción Fácil y Rápida

GS1 Colombia

Código de barras

Es una herramienta para captura automática de información, es decir, evita la digitación de datos y facilita el ingreso rápido y exacto de información en un computador. Está compuesto por un código y un símbolo.



¿Dónde asigno y administro mis códigos?

Plataforma GS1 Colombia Activate

En **Activate puedes asignar y administrar** tus códigos entregados por GS1 Colombia **con prefijo 770**.

Ingresa a: Asignación de Códigos GS1 CO (gs1coidentificacion.org)

Importante:

La contraseña fue enviada al correo que indicaste en el chat. Si no la ves en tu bandeja de entrada, revisa la carpeta de **correo no deseado (SPAM)**.

Ten en cuenta que esta contraseña es **temporal.** Te recomendamos cambiarla lo antes posible, siguiendo estos requisitos:

- Entre 8 y 20 caracteres
- Al menos una letra mayúscula
- Al menos un número
- Un carácter especial al final (por ejemplo: @$!%*?&)

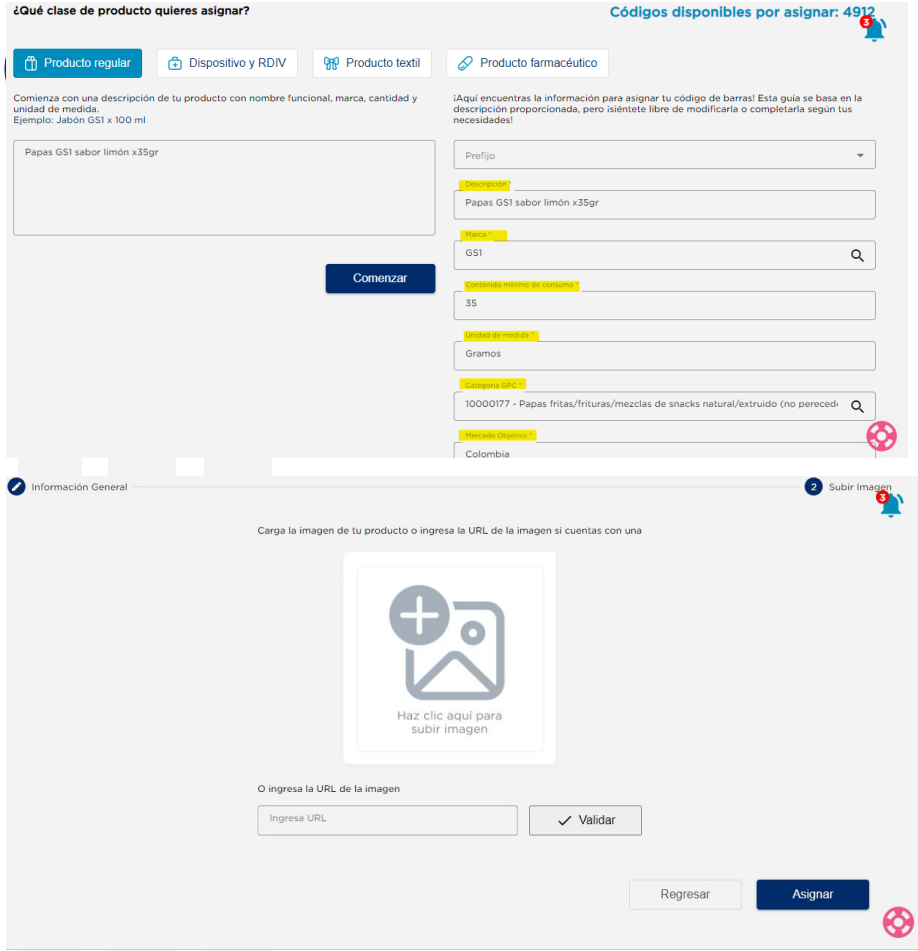
Pero... ¿qué es asignar o reportar?

Asignación de códigos

Es cuando necesitas que la plataforma de GS1 Colombia te proporcione un GTIN para identificar tu producto.

Reportar mis códigos

Es cuando tu producto ya cuenta con un GTIN y debes reportarlo en la plataforma de GS1 Colombia.



Asignación Individual de producto regular

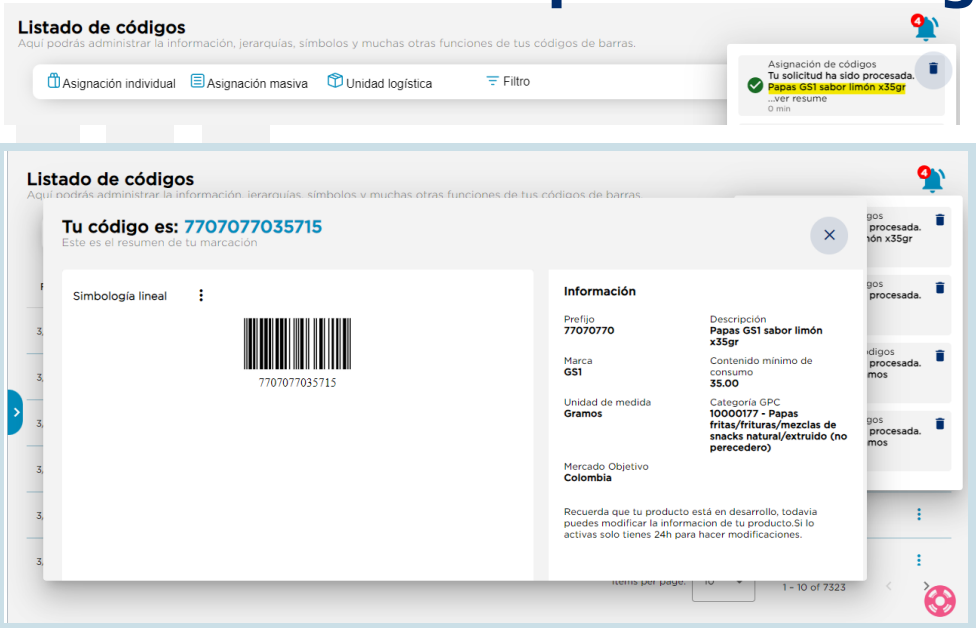
Paso 1: Información General

1. Descripción
2. Marca
3. Cantidad Contenida y Unidad de Medida
4. Categoría GPC
5. Mercado Objetivo

Paso 2: Subir Imagen

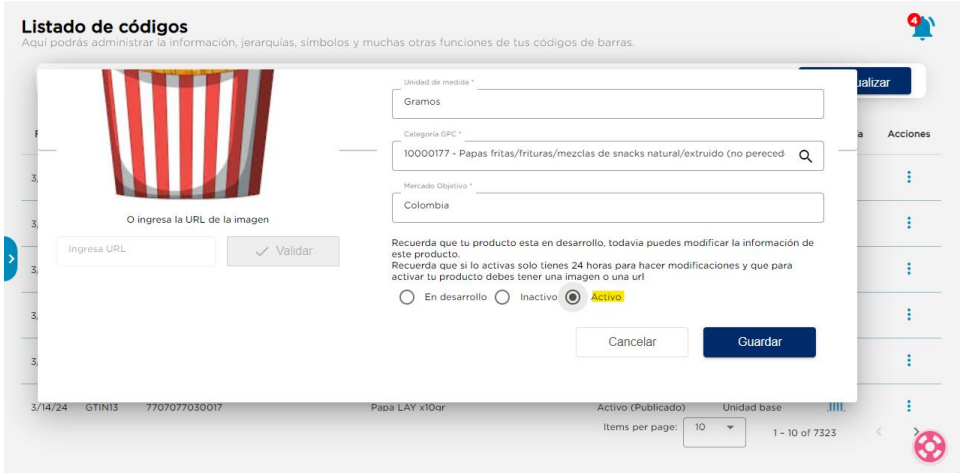
6. URL

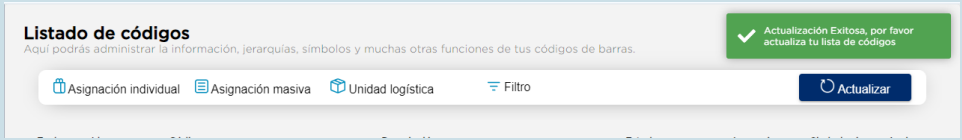
Asignación Individual producto regular



Paso 3: Asignación del GTIN

Asignación Individual de producto regular





Paso 4: Activación del GTIN cuando se crea en Estado: En Desarrollo

¿Qué significa el Estado de mi producto?

En Desarrollo

Se refiere a la situación en la que un producto **carece** de algún proceso o información necesarios para su lanzamiento al mercado. Ej: aún no tienes el estado del arte.

Activo

Se trata del momento en el que el producto **está listo** para ser lanzado al mercado y comercializado o que esté activo en el mercado.

Inactivo

Se trata del momento en el que el producto **ya no está activo en el mercado.**

Aspectos Importantes

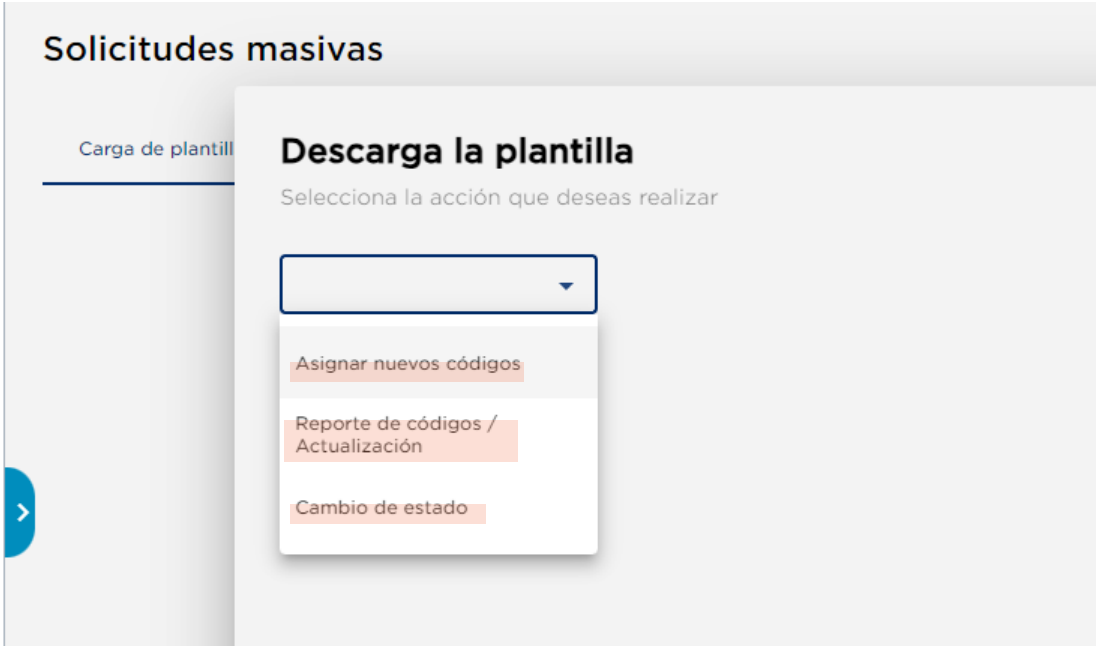
- Se puede crear el código de barras **sin la URL** en estado **En Desarrollo.**
- Puedo dejar productos **en estado de En Desarrollo máximo por un año** desde su asignación**.** Véase Resolución N°7 2024
- Es **obligatoria** la URL de la imagen para cambiar de estado a **Activo.**
- Puedo pasar un producto de:

Activo a Inactivo
Inactivo a Activo

Pero una vez mi producto este activo o inactivo NO pueden pasar a estado En Desarrollo.

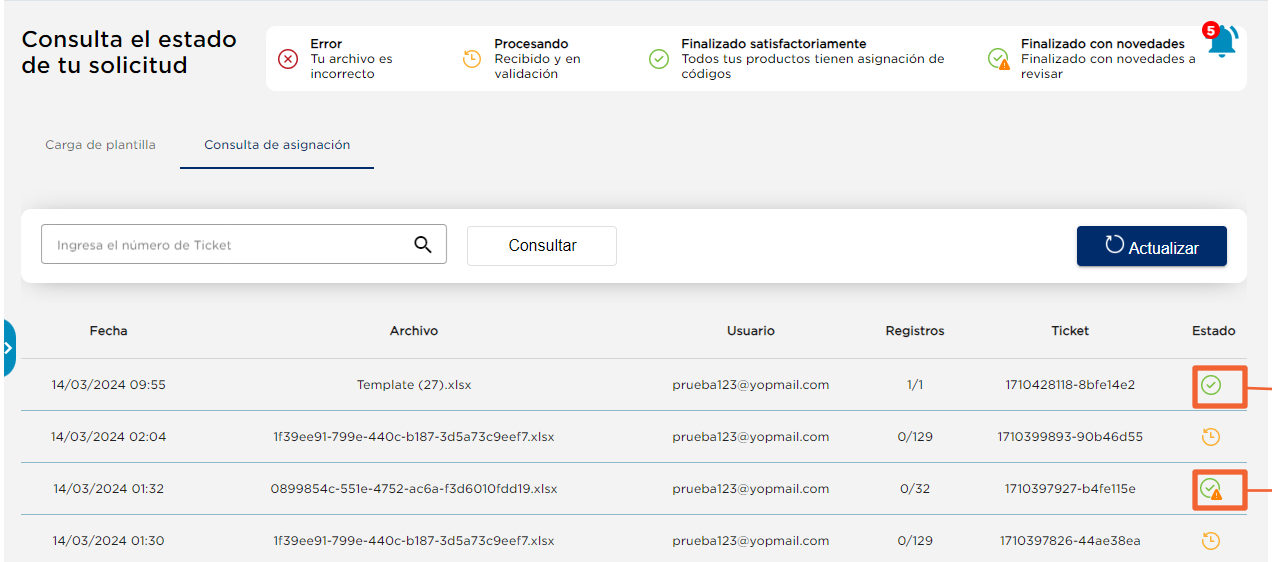
- Una vez se active el producto se puede cambiar cualquier atributo en las siguientes 24h, una vez pasado el tiempo no se aceptan modificaciones a menos de que sean para mejorar la calidad de los datos.

Solicitudes Masivas



1. **Asignar nuevos códigos:** GS1 Colombia asigna códigos para tus productos.
2. **Reporte de códigos:** La empresa nos cuenta qué códigos está utilizando en sus productos, además por medio de esta opción las empresas pueden actualizar información de productos en estado EN DESARROLLO.
3. **Cambio de estado:** Opción de activar e inactivar productos que se encuentren en la plataforma.

Solicitudes Masivas



Se descarga el archivo al dar clic a este icono

Importante:

1. Recuerda actualizar la consulta en el botón “Actualizar” cada vez que realices un cargue
2. Puedes consultar el estado de tu cargue buscando el número del ticket.

Si mi producto no es regular, ¿cómo asigno y reporto?

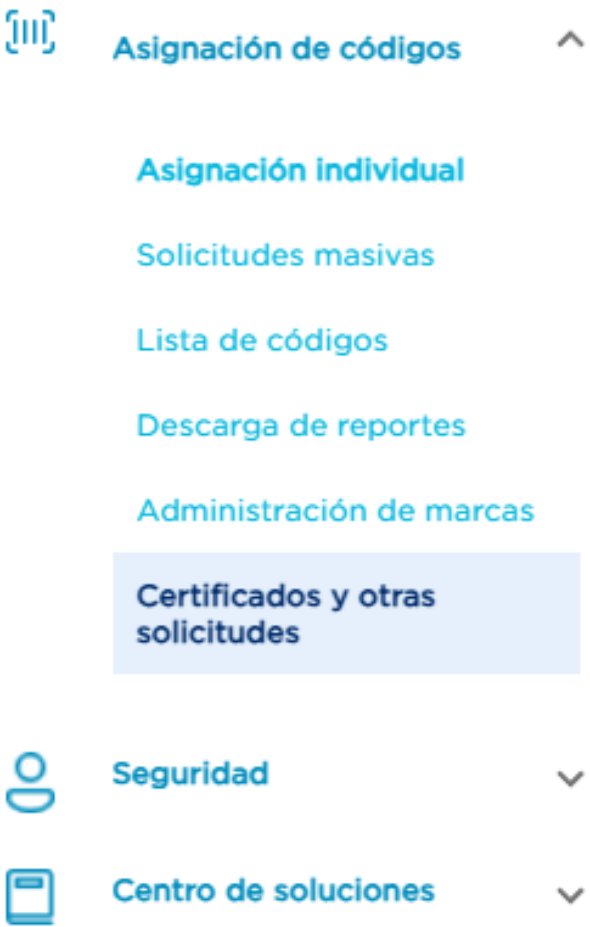
Sí tus productos son textiles, dispositivos médicos o de otro tipo tenemos vídeo tutoriales en nuestro canal de Youtube, **haz clic aquí** suscríbete y conócelos.

Conoce otras funcionalidades

Asignación Individual	Automatización en el proceso de asignación uno a uno	Ampliación de categorías para asignar códigos
Lista de Códigos	Descarga del histórico de los códigos de barras asignados o reportados	Cargue de la imagen individual del producto
Descarga de reportes	Puedes ver el progreso de tus solicitudes y descargar tus informes de tus códigos de barras	
Administración de marcas	Aquí puedes crear, eliminar o gestionar las marcas de tus productos.	

Certificados y otras solicitudes

Te presentamos un nuevo módulo diseñado especialmente para facilitar y optimizar la gestión de todas las solicitudes vinculadas al sistema GS1



Tips para realizar tus certificados

1. Recuerda:
   - Renovación anual: Clientes que han adquirido el derecho al uso de prefijos.
   - 99 años: Clientes que han adquirido el derecho al uso de códigos.

2. Para certificar un prefijo o código en especifico debes copiar y pegar el prefijo o código que quieres certificar.

3. Para certificar específicamente un GTIN 14, debes copiar y pegar su GTIN base (GTIN 8 o GTIN 13).

4. Para certificar específicamente un GTIN 13 y su GTIN 14, debes copiar y pegar **solo** el GTIN 13.

5. Se te certificaran tus códigos: **Activos, En desarrollo e Inactivos**

Tips para solicitar tus cesiones

1. Recuerda:
   - Renovación anual: Clientes que han adquirido el derecho al uso de prefijos.
   - 99 años: Clientes que han adquirido el derecho al uso de códigos.

2. Los clientes renovación anual, pueden **ceder uno o varios de sus prefijos.**
   - Para ceder un prefijo en específico debes copiar y pegar el prefijo que quieres ceder.

3. Los clientes a 99 años, deben **ceder todo su portafolio**.

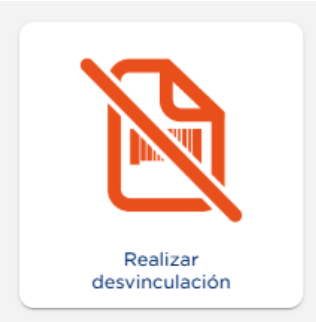
4. Si no encuentras la empresa a ceder, debes enviar un correo solicitando la creación – Tiempo de respuesta: **3 días hábiles**.

Tips para solicitar tus verificaciones

1. Debes comprar previamente la verificación de tus códigos de barras en **www.gs1costore.org**

2. Recuerda los siguientes estados:
   - **Pendiente:** Las muestras no han llegado y no se ha empezado a verificar.
   - **En proceso:** Las muestras llegaron y están en el proceso de verificación.
   - **Completada con cumplimiento:** Se realizó la verificación y cumple con todos los lineamientos GS1.
   - **Completada sin cumplimiento:** Se realizó la verificación y **no** cumple con todos los lineamientos GS1.

Tips para solicitar tu desvinculación



1. Al solicitar la desvinculación, devolverás TODOS los prefijos y/o códigos, incluidos los GLN's que tengas hasta el momento.

2. **Si eres miembro** de LOGYCA / ASOCIACIÓN, al solicitar tu desvinculación debes especificar si:
   - Te quieres desvincular del sistema GS1 y de la membresía.
   - O solo te quieres desvincular del sistema GS1 y mantener la membresía.

3. **Si no eres miembro** de LOGYCA / ASOCIACIÓN, al solicitar la desvinculación solo debes especificar que te quieres desvincular del sistema GS1.

4. Recuerda que, a partir de la aprobación de tu desvinculación **tienes 3 meses para dejar de hacer uso del Sistema GS1.**

Tips para devolver tus prefijos

1. Recuerda:
   - Renovación anual: Clientes que han adquirido el derecho al uso de prefijos.
2. Este proceso solo lo pueden solicitar los clientes que han adquirido prefijos.
3. Para devolver un prefijo en específico debes copiar y pegar el prefijo que quieres devolver.
4. Recuerda que, a partir de la aprobación de tu devolución **tienes 3 meses para dejar de hacer uso del prefijo.**

Nuevas Funcionalidades

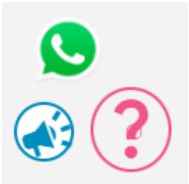
Tablero de control

Puedes observar en cifras y números tus productos disponibles, aquellos que tienen completa la información o que debes completar

Seguridad

Gestiona tus roles, las personas que pueden entrar y administrar tus códigos o cambia tu contraseña

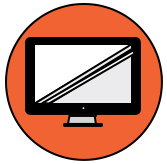
Ayudas



- Línea de WhatsApp GS1 Colombia
- Canal de youtube con video tutoriales
- Redes sociales

Recomendaciones Generales

Comunicar cualquier cambio en los datos de contacto de la empresa a actualizaciones@gs1co.org

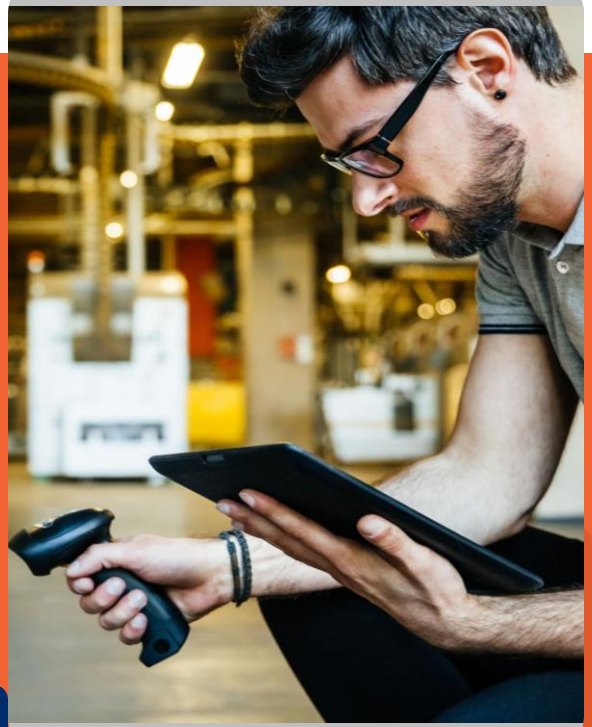


Consultar por nuestro **chat de Whatsapp** antes de hacer algún cambio que afecte el estándar.

Designar responsable interno que gestione la relación con GS1 Colombia | LOGYCA / ASOCIACIÓN

Designar responsable interno que audite proceso de asignación de códigos periódicamente

Reportar el portafolio completo de productos, localizaciones en la plataforma de GS1 Colombia Activate



Impresión de código de barras

Conoce los aspectos importantes y a tener en cuenta para la impresión del código de barras en tus productos.

Calidad del código de barras

Se deben tener en cuenta una serie de especificaciones generales que permiten y garantizan la óptima lectura del código.

Factores a tener en cuenta en la impresión

- Magnificación
- Truncamiento

Medidas

- Respetar reglas de colores

Colores

- Respetar áreas de silencio

Ubicaciones

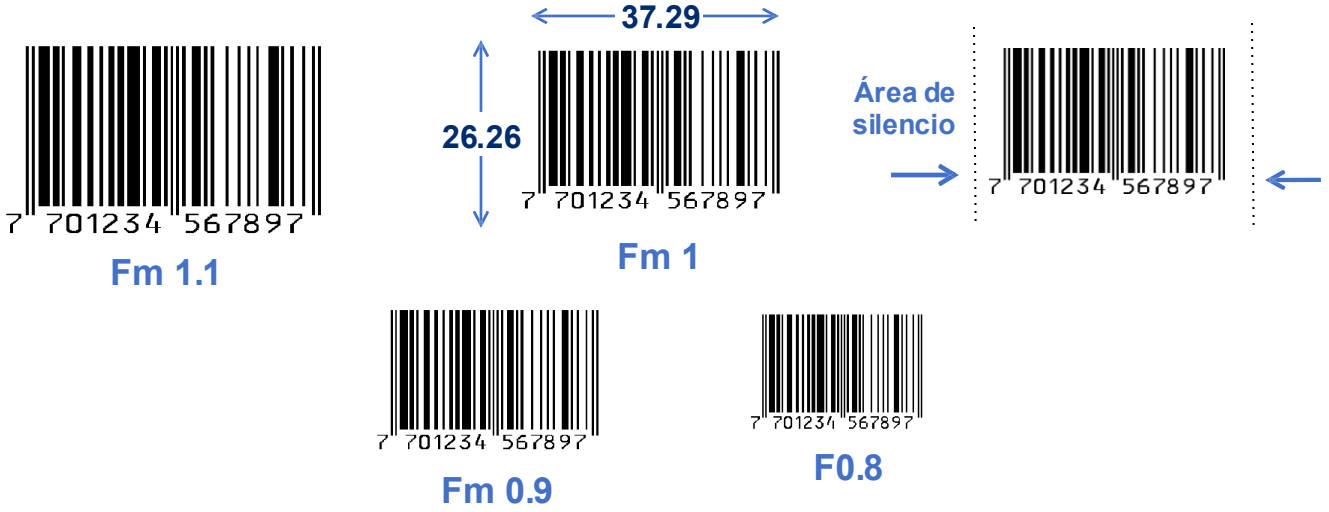
Área de silencio

Todos los tipos de códigos de barras deben poseer márgenes claros, **antes de la primera barra y luego de la última.**

El tamaño del área de silencio varía dependiendo del tipo y del tamaño del código de barras.

Se recomienda que mantenga un mínimo de 5 mm de espacio blanco a los dos costados del código.

Magnificación – GTIN 13



Magnificación, es la dimensión del código de barras (alto x ancho) incluyendo las áreas de silencio El tamaño estándar del código se denomina magnificación 100%

¿Qué es Truncamiento?

Es la reducción de la altura de las barras.
Solo puede realizarse sí la magnificación del código es mayor o igual al 100%.

Un símbolo truncado (Símbolo de longitud normal, pero de altura reducida) solo podrá utilizarse **si no existe ninguna otra posibilidad** de imprimir un símbolo de tamaño normal.

Se debería recurrir al truncamiento como último recurso cuando solo existe espacio para un código de barras truncado.

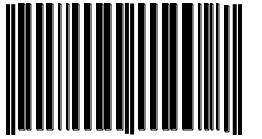
Para realizar un correcto truncamiento, el ancho del codigo debe ser mayor o igual al 100% de magnificación.

BWR (Bar Width Reduction)

Es la expansión que ocurre en las barras al realizarse la impresión, debido a que la tinta utilizada tiende a expandirse, deformando el ancho de las barras, o cual puede generar no lectura del código.

Se recomienda validar la impresión final de los códigos para verificar la nitidez y definición de las barras.

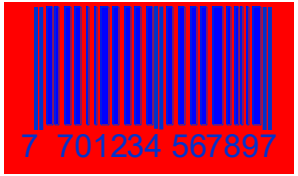
Colores que puedes usar con tus códigos de barras



Negro - Blanco

Negro - Amarillo

Negro - Rojo



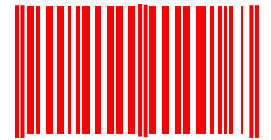
Azul - Rojo

Verde - Amarillo

Azul - Naranja

Marrón - Blanco

Evita estas combinaciones



Rojo - Blanco

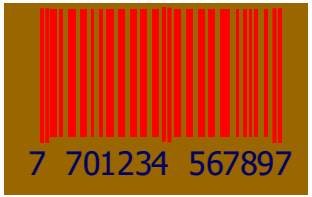
Naranja - Amarillo

Negro - Verde

Negro - Violeta

Negro -Marrón

Azul - Azul



Rojo - Marrón

Contraste

Debe existir un **contraste suficiente entre las barras oscuras y los espacios claros**.
Un contraste satisfactorio para el ojo humano tal vez sea insuficiente para los scanner.

NO uses estas formas

El código de barras debe ser horizontal, de modo que las barras son verticales.
El tamaño nominal (100%) del código es de 37.29 mm x 26 mm.

GS1 Colombia

¡Síguenos en redes sociales!

¿Quieres conocer más sobre GS1 Colombia?

@GS1Colombia

@gs1-colombia

https://www.gs1co.org/

@gs1colombia

@gs1_colombia

¡Síguenos aquí!